

POLITICA DE CONFIDENȚIALITATE

Asigurarea confidențialității și a securității datelor cu caracter personal este foarte importantă pentru noi. Vă adresăm rugămintea de a acorda timp cunoașterii practicilor noastre iar dacă aveți întrebări aveți posibilitatea să ne contactați.

Vă informăm că, în conformitate cerințele Regulamentului (UE) nr. 679 din 2016 *privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE* ("Regulamentul" sau "GDPR"), **ROMPREST SERVICII INTEGRATE S.R.L.** („RSI” sau “Compania”), cu sediul în București, Sector 1, Strada Pechea nr. 32-36, etaj 6, este operator de date cu caracter personal.

1. Aplicarea politicii de confidențialitate

Scopul acestei Politici este acela de a garanta protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale persoanelor fizice și în special a dreptului acestora la protecția datelor cu caracter personal precum și de a descrie măsurile necesare și responsabilitățile angajaților Companiei pentru îndeplinirea obligațiilor referitoare la garanții, cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal. Compania noastră vă oferă servicii profesionale, valoroase și personalizate, păstrând în același timp, prin măsuri tehnice și organizatorice adecvate, confidențialitatea și securitatea informațiilor dumneavoastră.

În cadrul acestei Politici, termenul „*date cu caracter personal*” înseamnă orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă (“*persoana vizată*”).

“*Prelucrarea de date*” înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni efectuate asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, stergerea sau distrugerea.

RSI prelucrează date cu caracter personal în scopurile enunțate în prezenta Politică în mod legal, echitabil și transparent față de persoanele vizate, iar pentru fiecare scop pot fi utilizate, după caz, una sau mai multe operațiuni de prelucrare din cele descrise mai sus. Atunci când colectăm și prelucrăm date cu caracter personal, politica noastră este transparentă cu privire la scopul și modul în care procesăm datele personale iar prelucrarea se efectuează cu respectarea principiilor de bază impuse de Regulament legate de prelucrarea datelor cu caracter personal.

Prezenta Politică se aplică datelor cu caracter personal prelucrate în legătură cu activitatea RSI sau din alte interacțiuni cu Compania în cadrul cărora se face o conexiune sau o referire la activitatea reglementată prin prezenta Politică.

Prin utilizarea paginii web a Companiei și/sau prin transmiterea datelor cu caracter personal către noi vă exprimăm acordul pentru prelucrarea acestora, în maniera prezentată în cadrul prezentei Politici. În situația în care nu sunteți de acord cu prezenta Politică, vă rugăm să nu utilizați serviciile și/sau să nu furnizați RSI datele dumneavoastră personale.

Prezenta Politică se aplică tuturor angajaților RSI cu atribuții de prelucrare a datelor cu caracter personal și/sau după caz persoanelor împuternicite.

2. Scopul și baza legală a prelucrărilor

RSI prelucrează date cu caracter personal pentru următoarele scopuri: resurse umane, selecție și plasare forța de muncă, gestiune economico-financiară, audit, achizițiilor publice, în scopul îndeplinirii obligațiilor și al exercitării unor drepturi specifice în domeniul ocupării forței de muncă și al securității și protecției sociale, în scopuri legate de medicina preventivă sau a muncii, de evaluarea capacității de muncă a angajatului, reprezentare în justiție pentru apărarea intereselor legitime, monitorizarea/securitatea persoanelor, spațiilor și/sau bunurilor, informare, reclamă, marketing și publicitate, formării profesionale, monitorizării activității parcului auto al Companiei, soluționării sezizărilor și reclamațiilor, obținerii autorizațiilor necesare desfășurării activității Companiei, precum și în scopul executării oricărui contract la care Compania este parte.

Datele cu caracter personal sunt prelucrate pentru realizarea activităților necesare în vederea îndeplinirii obiectelor de activitate pentru care Compania a fost legal înființată.

De asemenea, informațiile colectate de către Companie pot fi prelucrate pentru analize și prelucrări statistice necesare pentru fundamentarea deciziilor managementului, precum și în scopul arhivării, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Prelucrarea datelor cu caracter personal de către ROMPREST SERVICII INTEGRATE S.R.L. se întemeiază pe prevederile *Regulamentului (UE) 2016/679*, precum și pe legislația națională incidentă privind protecția datelor cu caracter personal.

Temeiul juridic al prelucrării datelor cu caracter personal, raportat la fiecare scop în parte, este reprezentat de:

- art. 6 alin. (1) lit. b) din Regulamentul GDPR – pentru executarea unui contract la care persoana vizată este parte sau pentru a face demersuri la cererea persoanei vizate înainte de încheierea unui contract;
- art. 6 alin. (1) lit. c) din Regulamentul GDPR – îndeplinirea unor obligații legale care îi revin operatorului;
- art. 6 alin. (1) lit. f) din Regulamentul GDPR - prelucrarea este necesară în scopul intereselor legitime urmărite de operator sau de o parte terță;
- art. 6 alin. (1) lit. a) din Regulamentul GDPR – consimțământul persoanei vizate.

În categoria prelucrărilor în vederea îndeplinirii intereselor legitime al operatorului sunt încadrate scopuri specifice, dintre care menționăm: realizarea activităților necesare în vederea îndeplinirii obiectelor de activitate pentru care Compania a fost legal înființată, constatarea, exercitarea sau apărarea în instanță a unor drepturi ale Companiei, realizarea raportărilor interne către organele de conducere și asociați, colectarea de debite/ recuperarea creanțe, auditarea situațiilor financiare.

În conformitate cu prevederile Regulamentului, ROMPREST SERVICII INTEGRATE S.R.L. are obligația de a administra, în condiții de siguranță și numai pentru scopurile specificate, datele cu caracter personal colectate și prelucrate.

3. Detalii privind prelucrările de date întemeiate pe consimțământ

Transmiterea datelor cu caracter personal în vederea prelucrării de către Companie în scop de informare, reclamă, marketing și publicitate este voluntară iar prelucrarea acestora se efectuează în temeiul consimțământului specific, informat și liber exprimat al persoanelor vizate. Atunci când prelucrarea de date se bazează pe art. 6 alin. (1) lit. (a) din Regulament, persoana vizată are dreptul de a-și retrage consimțământul în orice moment, fără a afecta legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia. Astfel, persoana vizată poate modifica sau elimina consimțământul în orice moment, și vom acționa imediat în consecință, cu excepția cazului în care există un motiv legal sau un interes legitim pentru a nu face acest lucru.

4. Categoriile de persoane și categoriile de date.

RSI prelucrează numai datele cu caracter personal adecvate, relevante și limitate la ceea ce este necesar în raport cu scopurile menționate la secțiunea (2), în conformitate cu dispozițiile legale, cu instituirea de garanții adecvate pentru drepturile fundamentale și interesele persoanei vizate. Datele cu caracter personal pe care le prelucram pot varia în funcție de produsele și serviciile noastre și/sau de modalitatea sau canalele de interacțiune cu Compania.

Categoriile de persoane vizate ale căror date sunt colectate și prelucrate de RSI sunt: angajați, candidați/posibili angajați, foști angajați, reprezentanți/angajați ai colaboratorilor/partenerilor contractuali (furnizori sau beneficiari), precum și utilizatori ai site-ului Companiei.

În funcție de obligațiile legale, în cadrul proceselor de încheiere și derulare contracte, de recrutare în vederea angajării, de angajare propriu-zisă, de gestionare a resurselor umane și activităților financiar-contabile, sfera datelor cu caracter personal colectate și prelucrate poate cuprinde, de la caz la caz, următoarele tipuri de date: date personale de identificare (cuprinse în actele de identitate, actele de studii, CV, respectiv, numele și prenumele, cetățenia, adresa/reședința, vârsta, data și locul nașterii, sexul, , CNP-ul, seria și nr.actului de identitate, date din permisul de conducere, date din acte de stare civilă, semnătura olografă și imaginea/fotografia), date privind educația/studii efectuate și formarea/experiența profesională, date privind membrii familiei, date privind starea de sănătate (cuprinse în adeverințe și/sau acte medicale eliberate de medicul de familie/unitățile sanitare abilitate), date privind cazierul judiciar, date bancare, număr de telefon, adresa de e-mail

Atunci când este accesat site-ul nostru puteți să ne furnizați două tipuri de informații, respectiv informații colectate în mod voluntar și informații colectate în mod automat, cum ar fi: adresă IP, informații despre dispozitivul folosit, cookie-uri etc. Cu privire la acestea din urmă vă rugăm să consultați Politica de cookie-uri.

Datele cu caracter personal sunt prelucrate atât prin intermediul unor metode manuale cât și prin intermediul unor mijloace informatice.

5. Categoriile de destinatari

Suntem obligați, potrivit legii, să comunicăm datele cu caracter personal către autoritățile competente ale statului, în cazurile special reglementate de Regulament, precum și în vederea îndeplinirii obligațiilor prevăzute de legislația fiscală, legislația muncii, efectuarea operațiunilor contabile, derularea procedurilor de achiziții, sau în vederea punerii în aplicare a hotărârilor judecătorești și/sau a altor sentințe/decizii emise de către instanțele judecătorești și/sau alte autorități investite de stat cu putere decizională.

În funcție de scopurile menționate la Secțiunea 2 a prezentei Politici, destinatarii datelor cu caracter personal pot fi: angajații RSI, furnizorii de bunuri și servicii, persoanele împuternicite de Companie care sub directa autoritate a operatorului sunt implicate în gestionarea contractelor (resurse umane, financiar-contabilitate, protecția muncii, furnizori de servicii medicale sau de instruire, servicii tehnice IT, curierat, etc), asociații Companiei, societăți de consultanță și audit, precum și beneficiarii serviciilor prestate de Companie, conform obiectului de activitate.

Orice părți către care dezvăluim date cu caracter personal sunt limitate (prin lege și/sau prin contract) în capacitatea lor de a utiliza aceste date doar în scopurile specific identificate de noi, fiind ținute de respectarea *Regulamentului* GDPR precum și a prevederilor și obligațiilor stipulate expres în acest sens în contractul de bază și/sau actele adiționale la acesta.

6. Transferul internațional

În general, RSI nu transferă date cu caracter personal către țări din afara spațiului Uniunii Europene sau organizații internaționale. În vederea îndeplinirii obiectelor de activitate pentru care Compania a fost legal înființată este posibil ca în cazul unor procese operaționale specifice Compania să transfere anumite categorii de date cu caracter personal în afara spațiului Uniunii Europene, inclusiv către Statele Unite ale Americii. Pentru transferurile în afara UE, Compania își va întemeia transferul datelor cu caracter personal pe baza clauzelor contractuale standard adoptate la nivelul Comisiei Europene sau alte garanții recunoscute de lege. Pentru transferul internațional de date în Statele Unite ale Americii, menționăm că există Decizia Comisiei Europene din 12 iulie 2016, emisă în temeiul Directivei 95/46/CE a Parlamentului European și a Consiliului, privind caracterul adecvat al protecției oferite de Scutul de confidențialitate UE-SUA.

Orice transfer de date către Statele Unite ale Americii va fi efectuat cu respectarea principiului minimizării datelor, în condițiile impuse de prevederile capitolului V din Regulamentul GDPR.

7. Mijloace de procesare a datelor și securitatea datelor

RSI prelucrează datele cu caracter personal într-un mod care asigură securitatea adecvată a acestora. În acest sens, Compania a implementat măsuri tehnice și organizatorice corespunzătoare pentru a preveni prelucrarea neautorizată sau ilegală, pierderea, distrugerea, deteriorarea accidentală sau alte prejudicii cu privire la datele cu caracter personal. Astfel de măsuri includ utilizarea de firewall-uri, servere securizate, criptare, sisteme și procese de management al drepturilor de acces corespunzătoare, selectarea atentă a angajaților responsabili cu prelucrarea datelor, clauze de confidențialitate și alte măsuri tehnice și comerciale rezonabile pentru asigurarea protecției corespunzătoare a datelor cu caracter personal împotriva utilizării sau dezvăluirii neautorizate. Acolo unde va fi cazul, vom realiza copii de backup și vom face uz de alte astfel de măsuri pentru a preveni prejudicierea sau distrugerea accidentală a datelor cu caracter personal.

Aceste măsuri asigură un nivel de securitate corespunzător cu privire la riscurile inerente apărute la prelucrare și care țin de natura datelor cu caracter personal care vor fi protejate.

8. Perioada de stocare a datelor

Compania păstrează datele cu caracter personal conform principiilor legalității, proporționalității și necesității, și în orice caz numai pe o perioadă care nu depășește perioada necesară îndeplinirii scopurilor pentru care sunt prelucrate, iar ulterior, respectiv fie după încetarea relației contractuale, fie la expirarea obligației legale de arhivare ce revine RSI în temeiul legislației aplicabile în materie, datele vor fi șterse.

9. Operator de date și angajați responsabili

Prelucrarea datelor cu caracter personal se efectuează cu respectarea următoarelor principii prevăzute în *Regulamentul (UE) nr. 679 / 2016* : "responsabilitate", "legalitate, echitate și transparență", "limitări legate de scop", "reducerea la minimum a datelor", "exactitate", "limitări legate de stocare", "integritate și confidențialitate".

În cadrul RSI datele cu caracter personal vor fi prelucrate numai de către angajații care dețin astfel de responsabilități, care se supun unor obligații contractuale stricte de confidențialitate și pot fi trași la răspundere legală dacă nu îndeplinesc aceste obligații. Acești angajați sunt persoane responsabile cu prelucrarea datelor personale aflate sub controlul operatorului de date. Datele cu caracter personal sunt considerate confidențiale, orice colectare sau prelucrare neautorizată a acestora de către angajați fiind interzisă. Orice prelucrare de date cu caracter personal efectuată de un angajat care nu a fost autorizat să o îndeplinească, ca parte a îndatoririlor sale legitime, este neautorizată. Angajații au acces la date cu caracter personal potrivit principiului "necesității de a cunoaște", numai după cum este adecvat potrivit atribuțiilor de serviciu și responsabilităților prevăzute în fișa postului. Angajaților le este interzis să colecteze și/sau utilizeze datele cu caracter personal de serviciu în orice alte scopuri private sau

comerciale, să le dezvăluie persoanelor neautorizate sau să le pună la dispoziție în orice alt mod. Această obligație rămâne în vigoare chiar și după încheierea perioadei de angajare.

Respectarea *Politicii* de confidențialitate și a legislației aplicabile privind protecția datelor este verificată în mod regulat prin intermediul auditurilor de protecție a datelor și al altor controale.

10. Drepturile persoanelor vizate și modul de exercitare

În legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal, în baza condițiilor specificate în *Regulament*, toate persoanele vizate își pot exercita oricare dintre următoarele drepturi:

(1) **Dreptul de informare și acces la datele cu caracter personal** permite persoanei vizate să fie informată cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal, să obțină o confirmare a faptului că i se prelucrează sau nu datele personale care o privesc dar și ce astfel de date sunt prelucrate.

(2) **Dreptul la rectificare** presupune dreptul persoanei vizate de a solicita rectificarea sau actualizarea datelor cu caracter personal inexacte sau incomplete care o privesc sau completarea acestora, atunci când acestea sunt incomplete.

(3) **Dreptul la ștergerea datelor sau „dreptul de a fi uitat”** presupune dreptul persoanei vizate de a solicita ștergerea datelor cu caracter personal care o privesc, în anumite circumstanțe, precum: (i) datele personale nu mai sunt necesare pentru îndeplinirea scopurilor pentru care au fost colectate sau prelucrate, (ii) datele au fost prelucrate ilegal, (iii) prelucrarea a avut loc pe baza consimțământului persoanei vizate, iar acesta a fost retras.

(4) **Dreptul de retragere a consimțământului.** Acesta poate fi retras în orice moment, atunci când prelucrarea datelor cu caracter personal a fost efectuată pe baza consimțământului persoanei vizate. Retragerea consimțământului nu afectează legalitatea prelucrării efectuate pe baza consimțământului înainte de retragerea acestuia. Ipoteza retragerii consimțământului nu este aplicabilă în cazurile în care temeiul prelucrării nu este consimțământul.

(5) **Dreptul la restricționarea prelucrării** presupune dreptul persoanei vizate de a solicita și de a obține restricționarea prelucrării datelor cu caracter personal, în anumite circumstanțe, precum (i) persoana vizată contestă exactitatea datelor, pe perioada ce îi permite operatorului verificarea exactității acelor date, (ii) datele au fost prelucrate ilegal, iar persoana vizată se opune ștergerii acestora, solicitând restricționarea utilizării lor, (iii) operatorul nu mai are nevoie de datele cu caracter personal în scopul prelucrării, dar persoana vizată le solicită pentru constatarea, exercitarea sau apărarea unui drept în instanță; sau (iv) persoana vizată s-a opus prelucrării în conformitate cu art. 21 alin. (1) din *Regulament* și nu există motive legitime care să prevaleze în ceea ce privește prelucrarea, pentru intervalul de timp în care se verifică dacă drepturile legitime ale operatorului prevalează asupra celor ale persoanei vizate

(6) **Dreptul la portabilitatea datelor.** Persoana vizată are dreptul de a primi datele cu caracter personal care o privesc și pe care le-a furnizat operatorului într-un format structurat, utilizat în mod curent și care poate fi citit automat și are dreptul de a transmite aceste date altui operator, fără obstacole din partea operatorului căruia i-au fost furnizate datele cu caracter personal, în cazul în care:

a) prelucrarea se bazează pe consimțământ în temeiul art. 6 alin. (1) lit. (a) sau al art. 9 alin. (2) lit. (a) sau pe un contract în temeiul art. 6 alin. (1) lit. (b); și

b) prelucrarea este efectuată prin mijloace automate.

(7) **Dreptul la opoziție** presupune că, în orice moment, persoana vizată are dreptul de a se opune, din motive legate de situația sa particulară, prelucrării datelor cu caracter personal în anumite circumstanțe, precum (i) prelucrarea a fost efectuată în interesul legitim al operatorului sau (ii) prelucrarea are drept scop marketingul direct, inclusiv crearea de profiluri pe baza respectivelor dispoziții.

(8) **Dreptul de nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată a datelor** persoanei vizate, inclusiv crearea de profiluri care produc efecte juridice sau care o afectează semnificativ. Presupune că persoana vizată are dreptul de a solicita intervenție umană din partea Operatorului, de a își exprima punctul de vedere și de a contesta decizia.

Pentru exercitarea acestor drepturi precum și pentru informații suplimentare, persoana vizată se poate adresa Responsabilului cu Protecția Datelor Personale din cadrul RSI, prin transmiterea unei cereri prin e-mail la gdpr@rsi-romprest.ro sau prin poștă, la adresa Romprest Servicii Integrate S.R.L., București, Sector 1, Strada Pechea nr. 32-36, etaj 6, România.

De asemenea, persoana vizată are dreptul de a depune plângere la Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal, B-dul G-ral. Gheorghe Magheru 28-30, Sector 1, Bucuresti, dreptul de a se adresa justiției și de a fi notificat de către RSI privind orice încălcare a securității datelor cu caracter personal susceptibilă să genereze un risc ridicat pentru drepturile și libertățile persoanelor vizate.

11. Consecințele refuzului furnizării datelor cu caracter personal

RSI colectează și prelucrează date cu caracter personal la momentul intrării într-o relație contractuală comercială, furnizarea datelor fiind o obligație legală, necesară încheierii contractului, iar datele cu caracter personal transmise de persoana vizată în mod direct și/sau de către compania pe care o reprezintă sunt prelucrate în scopuri de ”gestiune economico-financiară și administrativă”, inclusiv în scopuri de facturare, contractare și/sau după caz, de administrare a contractului și de recuperare a debitelor. Furnizarea datelor personale în situația de mai sus este necesară și indispensabilă realizării prelucrării iar refuzul furnizării acestora determină imposibilitatea derulării relațiilor contractuale dintre părți, potrivit legii.

În situația angajării în cadrul RSI, furnizarea datelor cu caracter personal constituie o obligație din perspectiva cerințelor legale și/sau a raportului juridic cu noi, iar consecința nerespectării acestei obligații este imposibilitatea încheierii contractului.

12. Actualizarea politicii de confidentialitate

Este posibil ca prezenta politică să fie supusă unor actualizări periodice pe care le vom comunica persoanelor vizate ori de câte ori este necesar. Pentru a fi informat cu privire la eventuale modificări importante care pot avea un impact asupra prelucrării datelor dumneavoastră cu caracter personal, vă rugăm să consultați periodic pagina web a Companiei.